

**PANDUAN PANDUAN PENELITIAN**



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT (LPPM)**

**UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG**

**TAHUN 2025**

## **VISI DAN MISI UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG**

### **VISI**

*Menjadi universitas yang berlandaskan nilai-nilai Islam rahmatan lil 'alamin untuk menghasilkan lulusan yang berkompeten dalam bidang sains, teknologi, berjiwa kewirausahaan dalam mewujudkan peradaban Islam yang modern.*

### **MISI**

1. Menyelenggarakan pendidikan akademik, vokasi, dan profesi yang berlandaskan nilai Islam rahmatan lil 'alamin
2. Mengembangkan penelitian dan inovasi untuk meningkatkan kualitas peradaban manusia
3. Mengimplementasikan hasil riset dan kewirausahaan melalui pengabdian kepada Masyarakat
4. Serta membangun tata kelola universitas yang baik dan akuntabel.

## **VISI LPPM UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG**

### **VISI**

*Menjadi Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang unggul, inovatif, adaptif, dan berdaya saing global berbasis nilai-nilai Ahlussunnah wal Jama'ah dan Islam Rahmatan lil 'Alamin untuk kemajuan ilmu pengetahuan, teknologi, dan kesejahteraan masyarakat.*

### **MISI**

1. Mengembangkan dan memfasilitasi penelitian yang berkualitas, relevan, dan berorientasi pada pemecahan masalah di masyarakat.
2. Meningkatkan publikasi ilmiah bereputasi nasional dan internasional, serta mendorong perolehan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dan paten.
3. Menghilirkan hasil penelitian melalui inovasi dan pengembangan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan industri.
4. Memperkuat kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis hasil riset dan kebutuhan riil masyarakat.
5. Membangun dan memperluas jaringan kerja sama di tingkat lokal, nasional, dan internasional dalam bidang penelitian, inovasi, dan pengabdian.
6. Menginternalisasikan nilai-nilai Ahlussunnah wal Jama'ah dan Islam Rahmatan lil 'Alamin dalam setiap kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur senantiasa kami panjatkan kehadirat Allah SWT, atas selesainya penyusunan buku Panduan Penelitian Internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung ini. Kegiatan penelitian, merupakan salah satu kegiatan yang harus dilakukan dosen guna memenuhi salah satu dari Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu bidang Penelitian. Kehadiran buku Panduan Penelitian internal ini diharapkan dapat memenuhi harapan bagi dosen dalam kegiatan penelitian di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, yang diselenggarakan dengan dana internal Universitas Nahdaltul Ulama Lampung.

Buku panduan ini disusun berdasarkan perkembangan kegiatan penelitian di internal dan eksternal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung terutama disesuaikan dengan isu-isu strategis dari Rencana Induk Penelitian (RIP) Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, dan penyesuaian dengan kondisi dan keadaan masa kini.

Buku panduan ini berisi gambaran umum tentang penelitian, kriteria dan persyaratan pengusul, target luaran penelitian, komponen proposal, sistematika proposal, format laporan serta kelengkapan administrasi usulan penelitian, sehingga penelitian ini dapat dilaksanakan secara efisien dan efektif.

Lampung Timur, 19 Desember 2025  
Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian  
Kepada Masyarakat Universitas Nahdlatul  
Ulama Lampung

## DAFTAR ISI

Halaman Sampul	
Lembar Pengesahan .....	
Visi dan Misi UNU Lampung .....	3
Visi dan Misi LPPM UNU Lampung .....	4
Kata Pengantar .....	5
Daftar Isi .....	6
Bab I PENDAHULUAN .....	7
BAB II LINGKUP DAN SKEMA PENELITIAN .....	10
BAB III TEKNIS PENGAJUAN PROPOSAL PENELITIAN .....	13
BAB IV SELEKSI PROPOSAL PENELITIAN .....	19
BAB V PENUTUP .....	21
LAMPIRAN .....	22

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Penelitian merupakan dari Tri Dharma Perguruan Tinggi Universitas Nahdlatul Ulama Lampung yang harus dilaksanakan oleh para dosen. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi pasal 1 menyebutkan bahwa Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Pasal 12 ayat 2 menjelaskan lebih lanjut bahwa Dosen sebagai ilmuwan memiliki tugas mengembangkan suatu cabang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi melalui penalaran dan penelitian ilmiah serta menyebarluaskannya.

Kemudian ditegaskan dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi pasal 28, bahwa salah satu kegiatan pokok dosen adalah meneliti. Program penelitian sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di perguruan tinggi. Cakupan program ini meliputi bidang ilmu: (1) Kesehatan dan Lingkungan, (2) Ketahanan Pangan, Industri Pertanian dan Pertanian organik Ramah lingkungan, (3) Kewirausahaan, Koperasi dan UMKM, (4) Sosial dan Humaniora, (5) green economy, dan (5) Hukum.

Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Penelitian ini harus terarah dan bersifat top- down atau bottom-up dengan dukungan dana, sarana dan prasarana penelitian dari Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Sejalan dengan kebijakan desentralisasi Penelitian oleh Kemdikbudristek, penelitian dosen merupakan salah satu skema penelitian yang pengelolaannya dilakukan oleh Lembaga Penelitian, dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM) Universitas Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Program ini dimaksudkan untuk mengarahkan dan membimbing dosen-dosen sebagai peneliti Universitas Nahdlatul Ulama Lampung agar kompetensi dan kepekaan menelitinya meningkat sehingga menjadi peneliti mandiri dan produktif. Selain itu, hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan sumbangan langsung terhadap peningkatan kualitas perkuliahan berupa teori baru, aplikasi teori, bahan pembelajaran, model pembelajaran, media

pembelajaran, peningkatan kompetensi dosen, peningkatan publikasi ilmiah, peningkatan perolehan Hak Kekayaan Intelektual (HKI), menyusun model pemberdayaan masyarakat serta meningkatkan suasana ilmiah di perguruan tinggi. Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan laporan hasil penelitian, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih tinggi yang berskala nasional atau internasional.

Selain itu, Pelibatan mahasiswa merupakan aspek penting yang dipersyaratkan bagi program penelitian. Pada tingkat Nasional jumlah keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen merupakan salah satu tolok ukur kinerja lembaga dalam bidang Penelitian. Hal itu dilakukan sebagai bentuk tanggung jawab pendidikan dalam mendidik mahasiswa menjadi sarjana peneliti yang handal. Diharapkan dosen peneliti melibatkan mahasiswa dalam penelitian ini, minimal mahasiswa bimbingan skripsi atau bimbingan ke penasehatan akademis. Melalui pelibatan mahasiswa tersebut diharapkan akan terjadi transfer pengetahuan dan pengalaman meneliti antara dosen dengan mahasiswa secara intens, sehingga mahasiswa akan memiliki kemampuan meneliti untuk penulisan skripsi, dan berkontribusi terhadap percepatan penyelesaian studi mahasiswa, termasuk juga kemampuan mahasiswa dalam meraih hibah-hibah kompetitif Program Kreatif Mahasiswa di tingkat Nasional Sebagai sebuah Perguruan Tinggi, Universitas Nahdlatul Ulama Lampung (UNU Lampung) berkewajiban menyelenggarakan Penelitian sebagaimana diamanahkan Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Pasal 20 tentang Sistem Pendidikan Nasional dan penyelenggaraan Penelitian tersebut di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dilimpahkan kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM).

## **B. Tujuan dan Manfaat**

Tujuan yang hendak dicapai oleh Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dalam kegiatan penelitian yang berkelanjutan adalah:

1. Meningkatnya kuantitas kegiatan penelitian
2. Meningkatnya kemampuan peneliti dalam berbagai hal yang berkaitan penelitian, diantaranya:
  - a. Kompetensi dan profesionalisme,
  - b. daya saing baik antar sesama peneliti di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung terlebih lagi dengan peneliti- peneliti di luar Universitas Nahdlatul Ulama Lampung,
  - c. kualitas dan integritas moral,

3. Meningkatnya kegiatan penelitian yang berorientasi kepada:
  - a. mutu luaran,
  - b. serapan iptek bagi pemakai/ masyarakat; dan
  - c. munculnya inovasi ilmu pengetahuan dan teknologi.
4. Menghasilkan peneliti yang kreatif, inovatif, dan inklusif dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya serta peduli terhadap perbaikan kualitas hidup masyarakat.

**C. Pendanaan Penelitian**

Pendanaan program penelitian dan publikasi ilmiah dibebankan kepada dana internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung

**D. Jadwal Penelitian**

Jadwal pelaksanaan, pengumpulan dan evaluasi proposal penelitian hibah Internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung disajikan terpisah dari buku pedoman ini.

## **BAB II**

### **LANDASAN, RUANG LINGKUP DAN SKEMA PENELITIAN**

#### **A. Landasan Penelitian**

Landasan hukum pelaksanaan penelitian di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung berdasarkan kepada:

1. Undang-undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Riset, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi,
2. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional dalam pasal 20 ayat (2) Perguruan Tinggi berkewajiban menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta Pasal 24 ayat (2) perguruan tinggi memiliki otonomi untuk mengelol SENDIRI lembaganya sebagai pusat penyelenggaraan pendidikan tinggi, penelitian ilmiah, dan pengabdian kepada masyarakat,
3. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen dalam Pasal 51 ayat (1) huruf d bahwa dalam melaksanakan tugas keprofesionalan, dosen berhak memperoleh kesempatan untuk meningkatkan kompetensi, akses sumber belajar, informasi, sarana dan prasarana pembelajaran, serta penelitian dan pengabdian kepada masyarakat,
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi,
5. Rencana Induk Pengembangan UNU Lampung
6. RIP UNU Lampung Tahun 2025-2030.

#### **B. Ruang Lingkup Penelitian**

Penelitian Universitas Nahdlatul Ulama Lampung tahun 2025 berorientasi pada pengembangan penelitian yang memiliki tema besar

**“Green Economy, Blue Economy, Teknologi Tepat Guna dan STEM, Pariwisata, Teknologi dan Alat Kesehatan, Teknologi Digital.”** Agar lebih mendalam dan mudah pelaksanaannya maka, tema besar dipecah menjadi tema-tema unggulan. Pembagiannya selain didasarkan pada fakultas, program studi, dan pusat studi yang ada di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, unggulan-unggulan tersebut juga didasarkan pada isu-isu strategis nasional.

Riset Unggulan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung merupakan bidang-bidang penelitian yang menjadi perhatian utama Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Riset unggulan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dipilih berdasarkan SWOT (strength, weakness, opportunity and threat) analysis, yang meliputi antara lain evaluasi diri/internal dan pemindaian lingkungan (environmental scanning). Riset Unggulan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung meliputi bidang-bidang sebagai berikut:

1. Pendidikan
2. Teknologi Informasi dan Komunikasi
3. Sumber Daya Energi
4. Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia
5. Ketahanan Pangan
6. Governance
7. Green Economy
8. Teknologi Tepat Guna dan STEM
9. Pariwisata
10. Teknologi Digital

### **C. Skema Penelitian**

Penelitian internal adalah penelitian yang dirancang, dikelola, dan didanai secara mandiri oleh Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Penelitian ini diperuntukkan bagi para dosen tetap Universitas Nahdlatul

Ulama Lampung yang belum memiliki jabatan akademik atau berjabatan akademik Asisten Ahli dan seterusnya untuk melakukan penelitian secara terstruktur di bawah bimbingan seorang dosen berjabatan serendah-rendahnya Lektor dan memiliki pengalaman penelitian yang memadai. Peneliti pada tingkat ini lebih diarahkan pada penelitian yang dilaksanakan dan didanai oleh Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

Kriteria penilaiannya berdasarkan mutu penelitian yang ditunjukkan dari kebaruan, kontribusi dalam pengembangan Iptek, kesesuaian dengan Rencana Strategis Penelitian Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, kejelasan posisi penelitian (state of the art), strategi pencapaian target (output dan outcome), dan rekam jejak peneliti serta Proposal harus memenuhi format pedoman penelitian Internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung 2025.

### **BAB III**

#### **TEKNIS PENGAJUAN PROPOSAL PENELITIAN**

##### **A. Ketentuan Umum**

Para peneliti yang dapat mengajukan dan menerima dana pendanaan penelitian internal UNU Lampung adalah:

- a. Peneliti adalah dosen tetap;
- b. Memiliki NIDN;
- c. Materi penelitian harus original.
- d. Penelitian dilaksanakan dalam jangka waktu **1 (satu) tahun**, sesuai dengan rekomendasi hasil penilaian reviewer dan ketentuan yang ditetapkan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.
- e. Tim peneliti terdiri atas seorang ketua dan anggota, dengan jumlah anggota tim maksimal **4-5 (empat-lima) orang**. Tim peneliti diutamakan bersifat **multidisiplin**, dengan tugas dan peran masing-masing peneliti diuraikan secara jelas serta disetujui oleh yang bersangkutan, yang dibuktikan dengan tanda tangan pada setiap biodata yang dilampirkan. Anggota tim peneliti dapat berganti setiap tahun sesuai kebutuhan dan **harus berasal dari lingkungan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung**, serta selaras dengan roadmap penelitian.
- f. Seorang dosen dapat terlibat maksimal dalam **dua (2) judul penelitian** pada tahun yang sama dan hanya diperkenankan menjadi ketua peneliti pada **satu (1) judul Hibah Penelitian Kompetitif Universitas Nahdlatul Ulama Lampung**.
- g. Penelitian **diharapkan melibatkan mahasiswa** sebagai bentuk penguatan pembelajaran berbasis riset dan percepatan penyelesaian tugas akhir atau skripsi yang bermutu. Mahasiswa dapat berperan sebagai teknisi, surveyor, tenaga administrasi, atau

peran sejenis lainnya, **bukan sebagai anggota peneliti.** Keterlibatan mahasiswa menjadi salah satu pertimbangan dalam proses penilaian proposal.

- h. Penelitian dapat dibiayai apabila proposal diajukan sesuai dengan format dan ketentuan yang tercantum dalam Buku Panduan Penelitian Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.
- i. Seluruh kegiatan penelitian wajib memperhatikan dan mematuhi Kode Etik serta Integritas Penelitian sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- j. Dana Penelitian Hibah Internal ini sebesar 3.000.000.
- k. Lolos seleksi administrasi dari LPPM dan materi penelitian reveiwer Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

## **B. Persyaratan Pengajuan Proposal**

Pengajuan Program Pendanaan Penelitian Universitas Nahdlatul Ulama Lampung memiliki ketentuan sebagai berikut:

- a. Pengusul dapat mengajukan proposal apabila sudah tidak mempunyai tunggakan laporan hasil penelitian.
- b. Dapat melibatkan mahasiswa dan hasil penelitian tersebut diharapkan untuk menjadi bahan penyusunan skripsi/tugas akhir mahasiswa.
- c. Tim peneliti memiliki rekam jejak (track record) memadai dalam bidang yang akan diteliti sebagaimana tercermin dalam curriculum vitae.
- d. Anggota tim peneliti dapat berganti setiap semester dan harus dari lingkungan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung sesuai dengan kebutuhan dan roadmap penelitian.
- e. Tiap pengusul hanya boleh menjadi Ketua Peneliti atau menjadi anggota peneliti dalam satu usulan penelitian pada tahun yang sama.

### **C. Kewajiban Penerima Hibah Internal UNU Lampung**

- a. Melaporkan secara bertahap yaitu laporan kemajuan 70% sesuai format. Laporan akhir disertai laporan penggunaan anggaran 100% diserahkan kepada LPPM pada waktu ditetapkan.
- b. Melakukan pencatatan semua penggunaan dana hibah dalam laporan penggunaan dana, disertai dengan bukti-bukti yang sah.
- c. Menyertakan publikasi ilmiah sesuai ketentuan kelayakan luaran, dan mempresentasikan hasil akhir penelitian dalam Seminar Akhir Penelitian. Makalah publikasi ilmiah harus disertakan dalam laporan akhir.
- d. Publikasi yang telah dilaporkan pada Laporan Akhir tetapi belum diterbitkan, segera dilaporkan realisasinya kepada LPPM.
- e. Kelalaian yang menyebabkan tidak terselesaikannya penelitian sehingga luaran yang dijanjikan tidak terpenuhi menjadi tanggungjawab penerima hibah.
- f. Setiap penerima hibah yang melakukan tindakan penyalahgunaan/penyimpangan pelaksanaan kegiatan dan administrasi keuangan akan ditindak/diberikan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- g. Ketua tim peneliti yang mewakilkan kepada anggota pada saat pemaparan harus melimpahkan status ketua tim penelitiannya kepada anggota.

### **D. Luaran Penelitian**

Program Hibah Penelitian Internal UNU Lampung harus dapat menghasilkan luaran yang terukur pada akhir penelitian berupa :

- a. Kebaharuan pengembangan ipteksosbud, yang memiliki dampak ekonomi dalam waktu dekat. Produk juga dapat bersifat tak-benda (intangible), misalnya kajian untuk memperbaiki kebijakan institusi pemerintah.

- b. Publikasi ilmiah pada prosiding seminar nasional/internasional dan jurnal internasional atau jurnal nasional terakreditasi, atau buku teks/ buku ajar.
- c. HKI sebagai nilai tambah.

#### **E. Indikator Penilaian**

Kriteria penilaiannya berdasarkan mutu penelitian yang ditunjukkan dari:

- a. Kontribusi dalam pengembangan Iptek dan masyarakat
- b. Inovasi dan kebaruaran,
- c. Strategi pencapaian target (output dan outcome)
- d. Kejelasan posisi penelitian (state of the art) dan mutu rujukan
- e. Rekam jejak peneliti yang ditunjukkan peta jalan (roadmap) penelitian
- f. Kesesuaian dengan Rencana Strategis Penelitian Universitas Nahdlatul Ulama Lampung
- g. Target luaran

#### **F. Sistematika Proposal dan Laporan Penelitian**

Penulisan proposal Hibah Penelitian Kompetitif Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dibatasi maksimal 20 (dua puluh) halaman, tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran. Proposal ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12, dengan jarak baris 1,5 spasi, pada kertas berukuran A4.

Proposal disampaikan sebanyak dua (2) eksemplar dalam bentuk cetak dengan soft cover berwarna Hijau Muda, serta dilengkapi dengan pengiriman file proposal dalam format Microsoft Word (.doc/.docx) dan PDF ke email Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

Proposal disusun dengan mengikuti sistematika sebagai berikut:

Lampiran Halaman Sampul Proposal Penelitian

**PROPOSAL PENELITIAN (TN 14 BOLD)**

**JUDUL PENELITIAN**



**NAMA TIM PENGUSUL (TN 12 BOLD)**

(Nama Ketua dan Anggota (dosen) lengkap dengan gelar dan NIDN)

**MAHASISWA:**

Nama dan NIM

**PROGRAM STUDI**

**FAKULTAS (TN 14 Bold)**

**UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG**

**TAHUN**

## HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN

Judul Penelitian :  
Nama Mitra :  
Ketua Tim Pengusul  
a. Nama :  
b. NIDN :  
c. Jabatan :  
d. Program Studi :  
e. Perguruan Tinggi :  
f. Bidang Keahlian :  
g. Alamat Kantor/Tlp :  
Anggota Tim Pengusul  
a. Jumlah Anggota : orang,  
b. Nama Anggota I :  
c. Nama Anggota II :  
d. Mahasiswa :  
Nama/NIM :  
e. Staf Pendukung :  
Yang terlibat :  
Lokasi Kegiatan/Mitra  
a. Wilayah Mitra :  
(Seokalah, Desa/  
Kecamatan dan  
Institusi lainnya) :  
Luaran yang dihasilkan :  
Jangka waktu Pelaksanaan : Bulan  
Biaya Total : Rp. Lampung Timur, November 2025  
Mengetahui,  
Kepala Bagian Penelitian Ketua Pelaksana

Nama  
NIDN.

Nama  
NIDN.

Menyetujui,  
Kepala LPPM

Nama  
NIDN.

**a. RINGKASAN**

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian penelitian yang diusulkan.

**b. DAFTAR ISI**

**c. BAB I PENDAHULUAN**

Latar belakang penelitian berisi tentang: latar belakang permasalahan yang akan diteliti, state of the art (kebaruan penelitian), tujuan penelitian, dan urgensi penelitian serta dan peta jalan (road map) dalam bidang yang diteliti.

**d. BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

Tinjauan pustaka memuat tentang konsep teori. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

**e. BAB III METODE PENELITIAN**

Metode penelitian yang digunakan selama proses penelitian. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan 1818 capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

**f. BAB IV BIAYA DAN DAN JADWAL PENELITIAN**

**A. Anggaran Biaya**

Pada bagian ini ditulis ringkasan anggaran biaya yang disusun berdasarkan Tabel 4.1 dengan menggunakan standar maksimum pada bagian pendanaan. Sementara itu, rincian dari

setiap komponen jenis pengeluaran yang tercantum dalam Tabel 4.1 dijelaskan dalam lampiran. Anggaran biaya ditulis secara terperinci realistis berdasarkan 19usta justifikasi anggaran sebagaimana pada Lampiran A pedoman penelitian ini.

Tabel. 4.1 Format Ringkasan Anggaran Biaya

No	Jenis Pengeluaran	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	Total
1	Bahan habis pakai dan peralatan				
2	Pengumpulan Data				
3	Sewa Peralatan				
4	Analisa Data				
5	Pelaporan dan Luaran Wajib				
	Jumlah				

#### B. Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan penelitian disusun dengan tahapan yang jelas dalam bentuk 19usta. Jadwal penelitian berkorelasi dengan tahap pada metode penelitian.

#### g. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku.

#### h. DAFTAR PUSTAKA

Daftar 19ustaka disusun dan ditulis berdasarkan 19ustak nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya 19ustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Daftar 19ustaka disusun dan ditulis menggunakan 19ustaka19 stayle APA6/APA7. Hanya 19ustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. (min. 10).

#### i. LAMPIRAN

Lampiran berisi surat pernyataan, dokumentasi, dll.

**Laporan Penelitian**

Lampiran Halaman Sampul Laporan Penelitian

**LAPORAN AKHIR PENELITIAN (TN 14 BOLD)**

**JUDUL PENELITIAN**



**NAMA TIM PENGUSUL (TN 12 BOLD)**

(Nama Ketua dan Anggota (dosen) lengkap dengan gelar dan NIDN)

**MAHASISWA:**

Nama dan NIM

**PROGRAM STUDI**

**FAKULTAS (TN 14 Bold)**

**UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG**

**TAHUN**

**HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA  
MASYARAKAT**



- a. Ringkasan (Maksimal dua halaman)  
Kemukakan latar belakang, perumusan masalah, tujuan penelitian, metode yang dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut, hasil penelitian dan kesimpulan. Dituliskan maksimal dua halaman. Dituliskan dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, disertai kata kunci (maksimal 6 kata).
- b. DAFTAR ISI
- c. DAFTAR TABEL
- d. DAFTAR GAMBAR
- e. DAFTAR LAMPIRAN
- f. BAB I. PENDAHULUAN
- g. BAB II. TINJAUAN PUSTAKA
- h. BAB III. METODE PENELITIAN
- i. BAB IV. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI
- j. BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN
- k. DAFTAR PUSTAKA
- l. LAMPIRAN

Lampiran 1 : Dokumen publikasi ilmiah yang telah terbit, atau draft atau yang sedang proses.

Lampiran 2 : Instrumen penelitian atau gambar hasil penelitian yang terperinci

## **BAB IV**

### **SELEKSI PROPOSAL PENELITIAN**

Seleksi proposal penelitian dilaksanakan atau dikoordinasikan oleh LPPM dengan melihat kelengkapan proposal, kesesuaian format proposal, kelayakan dan ketajaman proposal (isi, jadwal, dan biaya).

1. Ketua LPPM menerbitkan pengumuman/surat edaran, ditujukan kepada seluruh dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung yang berisi kalender kegiatan penelitian
2. Ketua Penelitian mengajukan proposal penelitian kepada Ketua LPPM secara langsung disertai dengan Formulir Pengajuan Proposal Penelitian yang sudah diisi dan ditandatangani.
3. LPPM melakukan pengecekan kelengkapan administrasi, kesesuaian format proposal dan fisik proposal. Kalau tidak sesuai aturan proposal dikembalikan untuk diperbaiki.
4. Ketua LPPM bersama reviewer internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung melakukan evaluasi proposal penelitian atau pengabdian kepada masyarakat dan dapat menjadwalkan dan menyelenggarakan desk evaluation dan/ atau presentasi proposal bila diperlukan.
5. Penilaian akan diberikan Reviewer dengan menambahkan komentar dan jika proposal dinilai memerlukan perbaikan, Ketua Peneliti harus melakukan penyempurnaan proposal penelitian sesuai saran reviewer sebelum dikembalikan kepada LPPM.
6. Evaluasi Proposal penelitian akan diakhiri dengan penandatanganan Berita Acara Pelaksanaan evaluasi
7. Ketua LPPM mengumumkan hasil Pelaksanaan Evaluasi sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
8. Ketua LPPM mengajukan ke Rektor untuk diterbitkan surat Keputusan Rektor tentang penerima dana penelitian

9. Berdasarkan Keputusan Rektor tersebut LPPM membuat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian yang akan ditandatangani oleh Ketua LPPM dan Ketua penelitian,
10. LPPM mengadakan pertemuan yang wajib dihadiri oleh semua Ketua penelitian, dan anggota yang disetujui proposalnya, sekaligus penandatanganan Perjanjian Pelaksanaan Penelitian.
11. Pencairan dana penelitian tahap 1 yaitu sebesar 70% dilakukan setelah penandatanganan kontrak, kemudian pencairan penelitian tahap 2 sebesar 30%, dan dilakukan setelah kegiatan luaran penelitian selesai dilaporkan ke LPPM.
12. LPPM membuat rekapitulasi ajuan proposal baik yang lolos/tidak.
13. Selesai

**BAB V**  
**PENUTUP**

1. Petunjuk pelaksanaan ini sebagai pedoman dan berlaku di lingkungan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Format proposal serta laporan akhir Penelitian yang tidak sesuai dengan format yang diatur dalam petunjuk pelaksanaan ini dinyatakan tidak berlaku.
2. Hal-hal yang belum diatur dalam petunjuk pelaksanaan ini akan diatur dalam ketentuan tersendiri.
3. Petunjuk pelaksanaan penyusunan proposal dan laporan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan catatan akan diperbaiki apabila ditemui kesalahan dalam penerapannya.

## LAMPIRAN

### A. Besaran Dana Bantuan Penelitian

No	Jenis Penelitian/Pengabdian	Biaya Maksimal
1.	Penelitian Internal Kampus	3.000.000.-

### B. Komponen Biaya Penelitian

Komponen	Sub Komponen	Lab (% Maksimal)	Non Lab (% Maksimal)
Bahan/ Material habis pakai (ATK, Bahan Habis Pakai)	<ul style="list-style-type: none"><li>• ATK</li><li>• Bahan Kimia, Pupuk dll</li><li>• Konsumsi (hanya untuk FGD)</li><li>• Souvenir</li></ul>	50%	30%
Penggadaan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Penggandaan naskah penelitian masyarakat</li><li>• Penggandaan instrumen</li><li>• Dll</li></ul>	10%	30%
Honor Uji dan Sewa Alat	<ul style="list-style-type: none"><li>• Honor Uji Material</li><li>• Honor validasi Instrumen</li><li>• Honor validasi expert/ahli</li><li>• Sewa alat</li></ul>	30%	30%
Lain-lain	<ul style="list-style-type: none"><li>• Transportasi</li><li>• Akomodasi</li><li>• Publikasi</li></ul>	10%	20%

Catatan:

1. Laporan disampaikan ke email [lp3m.unula@gmail.com](mailto:lp3m.unula@gmail.com) dengan subjek

(Laporan Penggunaan Anggaran Penelitian)

2. Jika pada selisih terjadi kelebihan dana yang diberikan oleh LPPM, maka diwajibkan mengembalikan dana tersebut ke kabirot keuangan UNU Lampung, bukti pengembalian disampaikan bersama dengan

Lampung Timur, Tanggal-bulan-tahun

Kepala Sub. Bagian Penelitian/PKM

Ketua/Anggota Pengusul\*

Dr. Roro Fatikhin, S.Hum., M.Hum  
NIDN. 0207078802

Nama Lengkap  
NIDN.

Mengetahui  
Kepala Lembaga Penelitian dan  
Pengabdian Kepada Masyarakat

Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I.  
NIDN: 0202029002

### C. FORMAT SUSUNAN ORGANISASI PENELITI

No	Nama/NIDN	Instansi Asal	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1	Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I	Universitas Nahdlatul Ulama Lampung	Pendidikan	12	<ul style="list-style-type: none"><li>- mengurus perizinan</li><li>- membuat draf proposal</li><li>- membuat desain penelitian</li><li>- mempersiapkan instrumen pengumpulan data</li><li>- mengumpulkan data</li><li>- menulis laporan akhir</li><li>- melaporkan laporan akhir</li><li>- submit artikel pada jurnal</li></ul>
2	Dst				
3					

**BIODATA KETUA DAN ANGGOTA TIM PENELITI**  
**PROGRAM HIBAH INTERNAL**

**1. Identitas Diri**

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	NIP/NIK/Identitas Lainnya	
4	NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	
8	Nama Institusi Tempat Kerja	
9	Alamat Kantor	
10	Nomor Telepon/Fax	

**2. Riwayat Pendidikan**

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

**3. Pengalaman Penelitian dalam 5 Tahun Terakhir (Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)**

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (juta Rp)
1				
2				
3				
Dst.				

**4. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir**

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

**5. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir**

No.	Judul Temu Ilmiah/seminar	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

**6. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir**

No.	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
dst				

**7. Perolehan HKI dalam 10 Tahun Terakhir**

No.	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
Dst.				

**8. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial lainnya dalam 10 Tahun Terakhir**

No.	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				
3				
Dst.				

**9. Penghargaan dalam 10 Tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)**

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Penugasan .... (tuliskan skema hibah internal).

Kepala Sub. Bagian Penelitian  
Lampung Timur, Tanggal-bulan-tahun  
Ketua/Anggota Pengusul\*

Dr. Roro Fatikhin, S.Hum., M.Hum  
NIDN. 0207078802  
Nama Lengkap  
NIDN.

Mengetahui  
Kepala Lembaga Penelitian dan  
Pengabdian Kepada Masyarakat

Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I.  
NIDN: 0202029002

**SURAT PERNYATAAN PERSONALIA PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA  
MASYARAKAT**

1. Ketua Peneliti
  - a. Nama Lengkap :
  - b. NIDN :
  - c. Jabatan Fungsional :
  - d. Fakultas :
  - e. Perguruan Tinggi :
  - f. Bidang Keahlian :
  - g. Waktu Penelitian :
  
2. Anggota Peneliti 1
  - a. Nama Lengkap :
  - b. NIDN :
  - c. Jabatan Fungsional :
  - d. Fakultas :
  - e. Perguruan Tinggi :
  - f. Bidang Keahlian :
  - g. Waktu Penelitian :
  
3. Anggota Peneliti 2
  - a. Nama Lengkap :
  - b. NIDN :
  - c. Jabatan Fungsional :
  - d. Fakultas :
  - e. Perguruan Tinggi :
  - f. Bidang Keahlian :
  - g. Waktu Penelitian :
  
4. Keterlibatan Mahasiswa  
Nama Lengkap & NIM :

## Lampiran Formulir Evaluasi Dokumen Usulan Program Penelitian

### FORMULIR DESK EVALUASI PROPOSAL

Judul Penelitian : .....

Fokus Penelitian : .....

Ketua Peneliti  
 Nama Lengkap : .....

Program Studi : .....

Jabatan Fungsional : .....

Anggota Peneliti orang  
 Lama Penelitian : ....

Biaya Penelitian : ....

Diusulkan ke UNU Lampung : Rp. ....

Dana dari instansi lain : Rp. .... / *in kind* .....

Direkomendasikan : Rp. ....

Luaran yang dijanjikan : .....

No	Kriteria Penilaian	Indikator Penilaian	Bobot (%)	Skor	
1	Inovasi dan kebaruaran	Kejelasan kebaruaran atau inovasi dari penelitian yang diajukan	10		
2	Manfaat hasil Penelitian	kontribusi dalam pengembangan Iptek dan masyarakat	15		
3	Tinjauan pustaka	Kejelasan posisi penelitian (state of the art) Mutu rujukan	15		
4	Rekam jejak peneliti	rekam jejak peneliti yang ditunjukkan peta jalan ( <i>roadmap</i> ) penelitian	15		
5	Metode penelitian	strategi pencapaian target ( <i>output</i> dan <i>outcome</i> )	15		
6	Renstra Penelitian	kesesuaian dengan Rencana Strategis Penelitian UAP	10		
7	Luaran	Janji publikasi berupa seminar / jurnal / paten	10		
8	Kelayakan penelitian	Kesesuaian jadwal, kesesuaian keahlian personalia, dan kewajaran biaya	5		
9	Tata tulis	Tata tulis ilmiah termasuk penyusunan daftar pustaka, sistematika proposal, dan kualitas bahasa yang digunakan	5		
Jumlah			100		

#### Keterangan :

Masing-masing kriteria diberi skor: 10 - 100. Proposal Penelitian yang akan didanai adalah yang mempunyai urutan nilai tertinggi, dan jumlahnya sesuai dengan kuota.

Kelayakan target luaran : .....

Komentar :

.....  
.....  
.....  
.....

Pringsewu, .....  
*Reviewer,*

( )  
NIDN.

Lampiran Formulir Evaluasi dan Monitoring Program Penelitian

**INSTRUMEN MONITORING DAN EVALUASI (MONEV)  
Penelitian Hibah Internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung**

**A. Identitas Penelitian**

Judul Penelitian :  
 Ketua Peneliti :  
 Anggota Peneliti :  
 Program Studi/ Fakultas :  
 Skema Penelitian :  
 Tahun Pelaksanaan :  
 Jumlah Dana :  
 Reviewer :  
 Tanggal Monev :

**B. Aspek, Pertanyaan, dan Penilaian**

No	Aspek yang Dinilai	Pertanyaan Panduan Reviewer	Bobot (%)	Skor (10–100)	Nilai Akhir (Bobot × Skor / 100)
1	<b>Pelaksanaan Kegiatan Penelitian</b>	1. Apakah kegiatan penelitian dilaksanakan sesuai rencana dan jadwal? 2. Apakah anggota tim berperan aktif? 3. Apakah kendala dapat diatasi dengan baik?	20		
2	<b>Kemajuan Capaian dan Luaran</b>	1. Sejauh mana kemajuan penelitian telah sesuai dengan target? 2. Apakah sudah ada hasil atau luaran sementara yang signifikan? 3. Apakah luaran wajib sedang atau telah disiapkan?	25		
3	<b>Pengelolaan Dana dan Administrasi</b>	1. Apakah penggunaan dana sesuai dengan RAB? 2. Apakah laporan administrasi dan keuangan lengkap? 3. Apakah dana digunakan secara efisien dan akuntabel?	15		
4	<b>Kualitas Laporan Kemajuan</b>	1. Apakah laporan disusun sistematis dan sesuai pedoman? 2. Apakah analisis dan pembahasan sudah relevan? 3. Apakah kesimpulan sementara sesuai tujuan penelitian?	20		

5	<b>Relevansi, Dampak, dan Keberlanjutan</b>	1. Apakah penelitian relevan dengan bidang ilmu dan kebutuhan masyarakat? 2. Apakah hasil penelitian berpotensi diterapkan? - Apakah ada rencana publikasi, pengabdian, atau paten?	20		
---	---	--	----	--	--

**Total Bobot = 100% Total Nilai Akhir : .....**

**Rekomendasi Reviewer**

Purbolinggo, .....  
Reviewer

.....